РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область

Юргинский муниципальный район

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

администрации Юргинского муниципального района

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от « | 26 | » | 12 | 20 | 16 | г. |  | № | 84-МНА |

# Об утверждении Порядка оформления заданий плановых (рейдовых)

# осмотров, обследований и порядка оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований объектов земельных отношений

# на территории Юргинского муниципального района

В соответствии с пунктом 4.6 Постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 30.09.2015 № 322 «Об утверждении Порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории Кемеровской области», Положением о порядке управления и распоряжения имуществом муниципального образования – Юргинский муниципальный район, утвержденного решением Совета народных депутатов Юргинского муниципального района от 26.06.2014 № 23-НПА:

1. Утвердить Порядок оформления заданий плановых (рейдовых) осмотров, обследований и порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований объектов земельных отношений на территории Юргинского муниципального района согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в газете «Юргинские ведомости».
3. Разместить настоящее постановление в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Юргинского муниципального района.
4. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы Юргинского муниципального района по экономическим вопросам, транспорту и связи О.А. Граф.

|  |  |
| --- | --- |
| глава Юргинского  муниципального района | А. В. Гордейчик |

Приложение

к постановлению администрации

Юргинского муниципального района

от 26.12.2016 № 84-МНА

# Порядок оформления заданий плановых (рейдовых)

# осмотров, обследований и порядок оформления результатов

# плановых (рейдовых) осмотров, обследований объектов земельных отношений

# на территории Юргинского муниципального района

# 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления заданий плановых (рейдовых) осмотров, обследований и порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований объектов земельных отношений на территории Юргинского муниципального района разработан в соответствии со статьей 13.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», пунктом 4.6 Постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 30.09.2015 № 322 «Об утверждении Порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории Кемеровской области».

1.2. Настоящий Порядок оформления заданий плановых (рейдовых) осмотров, обследований и порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований объектов земельных отношений на территории Юргинского муниципального района (далее - Порядок) устанавливает:

- порядок оформления заданий плановых (рейдовых) осмотров, обследований объектов земельных отношений;

- порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований объектов земельных отношений.

1.3. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования проводятся в отношении объектов земельных отношений на территории Юргинского муниципального района.

1.4. Уполномоченным органом, осуществляющим проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований объектов земельных отношений является комитет по управлению муниципальным имуществом Юргинского муниципального района.

1.5. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования проводятся должностными лицами комитета по управлению муниципальным имуществом Юргинского муниципального района.

1.6. Проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований осуществляется в соответствии с заданием по утвержденным маршрутам.

# 2. Формирование плана проведения плановых (рейдовых)

# осмотров, обследований земельных участков

2.1. План проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков (далее - план) формируется уполномоченными органами и утверждается правовым актом уполномоченного органа ежеквартально.

2.2. Ежеквартальный план проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков утверждается уполномоченным органом в срок не позднее 20 числа месяца, предшествующего началу квартала (Приложение № 1).

**3. Порядок оформления плановых (рейдовых) заданий**

**на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований**

3.1. Плановые (рейдовые) задания на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований утверждаются приказом председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Юргинского муниципального района (Приложение № 2).

3.2. Плановое (рейдовое) задание содержит следующие сведения:

1) дату и номер приказа об утверждении планового (рейдового) задания;

2) основание проведения планового (рейдового) осмотра, обследования (правовой акт уполномоченного органа об утверждении плана):

3) фамилии, имена, отчества (при наличии), и должности лиц, уполномоченных на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования

4) цель планового (рейдового) осмотра, обследования;

5) даты начала и окончания проведения планового (рейдового) осмотра, обследования;

6) перечень мероприятий, проводимых в ходе планового (рейдового) осмотра, обследования:

- фотографирование местности, составление фототаблицы;

- составление схематического чертежа земельного участка;

- обмер площади земельного участка (измерения по границе земельного участка);

- изучение имеющихся документов на земельный участок (правоустанавливающие документы, сведения из государственного кадастра недвижимости);

### 4. Порядок оформления результатов плановых (рейдовых)

### осмотров, обследований

* 1. Результаты планового (рейдового) осмотра, обследования оформляются актом планового (рейдового) осмотра, обследования в течение 3 (трех) рабочих дней с даты завершения планового (рейдового) осмотра, обследования (далее - Акт) в двух экземплярах на бумажном носителе (Приложение № 3).

4.2. В Акте указываются:

1) наименование уполномоченного органа, осуществляющего плановый (рейдовый) осмотр, обследование;

2) дата, время и место составления Акта (в случае, если Акт составлялся непосредственно на месте проведения осмотра, обследования, то указывается местоположение объекта; в случае, если Акт составлялся после осуществления осмотра, обследования, то указывается адрес места составления Акта);

3) дату и номер приказа об утверждении планового (рейдового) задания;

4) основание проведения планового (рейдового) осмотра, обследования;

5) даты и время начала и завершения планового (рейдового) осмотра, обследования;

6) фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность лица, проводившего плановый (рейдовый) осмотр, обследование;

7) фамилию, имя, отчество руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина или его уполномоченного представителя, в собственности или пользовании которого находится осматриваемый, обследуемый земельный участок (в случае их участия в осмотре, обследовании земельного участка);

8) краткая характеристика объекта планового (рейдового) осмотра, обследования и его местоположение;

9) сведения о результатах планового (рейдового) осмотра, обследования, в том числе о выявленных признаках нарушения требований земельного законодательства Российской Федерации;

10) дополнительная информация, полученная в ходе планового (рейдового) осмотра (материалы фотосъемки, видеосъемки и другие материалы);

11) прилагаемые документы и материалы.

4.3. В случае выявления при проведении плановых (рейдовых) осмотров, обследований объектов земельных отношений нарушений требований земельного законодательства, за нарушение которых законодательством Российской Федерации, законодательством Кемеровской области предусмотрена административная и иная ответственность, должностные лица принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также доводят в письменной форме до сведения руководителя органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль, информацию о выявленных нарушениях для принятия решения о назначении внеплановой проверки органа государственной власти, органа местного самоуправления, юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина по основаниям, указанным в [подпункте 4.3.1](consultantplus://offline/ref=28CF9C076DC83D28CE077A277C3D52DC195BB19D745DCD6B0A38A04368AB947DFD73CC69168FA99F43A064L6ZCG) Порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории Кемеровской области.

4.4. Результаты плановых (рейдовых) осмотров (обследований) заносятся в журнал осмотров (Приложение № 4).

Приложение № 1  
к порядку оформления  
заданий плановых (рейдовых) осмотров,  
и порядку оформления результатов  
плановых (рейдовых) осмотров,  
обследований объектов земельных отношений

**План проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков**

на \_\_\_\_\_ квартал 201\_\_\_ года

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Адрес (местоположение) земельного участка | Дата начала проведения осмотра, обследования земельного участка | Дата окончания проведения осмотра, обследования земельного участка | Наименование уполномоченного органа, осуществляющего осмотр, обследование земельного участка |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |

Приложение № 2  
к порядку оформления  
заданий плановых (рейдовых) осмотров,  
и порядку оформления результатов  
плановых (рейдовых) осмотров,  
обследований объектов земельных отношений

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа, осуществляющего плановые (рейдовые) осмотры, обследования)

**ПРИКАЗ**

**О проведении планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка**

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
1. Провести плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного(ых)  
участка(ов) в соответствии с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер, дата, наименование правового акта уполномоченного органа, которым утвержден план

проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований)

2. Объект планового (рейдового) осмотра, обследования:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (кадастровый номер земельного(ых) участка(ов) (при наличии), адрес (адресный ориентир)

3. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение планового(рейдового) осмотра, обследования:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица или должностных лиц,

уполномоченных на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования)

4. Цель планового (рейдового) осмотра, обследования: выявление и пресечение нарушений требований законодательства Российской Федерации, законодательства субъекта Российской Федерации, за нарушение которых законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность.

5. Период проведения планового (рейдового) осмотра, обследования:

дата начала "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

дата окончания "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы руководителя

органа, издавшего приказ о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проведение обследования земельного участка) (подпись, заверенная печатью)

Приложение № 3  
к порядку оформления  
заданий плановых (рейдовых) осмотров,  
и порядку оформления результатов  
плановых (рейдовых) осмотров,  
обследований объектов земельных отношений

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа, осуществляющего плановые (рейдовые) осмотры, обследования)

АКТ

планового (рейдового) обследования земельного участка

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_г. №\_\_\_\_\_

В соответствии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты планового (рейдового) задания, на основании которого проведен

плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного участка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
 (фамилии, имена, отчества, должности должностного лица или должностных лиц,

проводивших плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного участка)

в присутствии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
 (фамилия, имя, отчество руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя

юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина или его уполномоченного представителя)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_г. провел(и) осмотр, обследование земельного участка:  
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (кадастровый номер земельного участка (при наличии), адрес (местоположение),

вид разрешенного использования, иные характеристики земельного участка)

В результате осмотра, обследования земельного участка установлено  
следующее:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (указываются фактические обстоятельства, в том числе указываются объекты недвижимости и временные объекты,

расположенные на земельном участке, их целевое назначение, наименование юридического лица,

индивидуального предпринимателя, Ф.И.О. гражданина собственника(ов) объектов(при наличии такой информации)

В действиях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя (ИНН, ОГРН), Ф.И.О. гражданина)  
усматриваются/не усматриваются признаки нарушений требований  
законодательства Российской Федерации, законодательства субъекта  
Российской Федерации, за нарушение которых предусмотрена административная  
и иная ответственность.

Дополнительная информация:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
В ходе осмотра, обследования земельного участка производились: (обмер  
участка, фотосъемка, составлена схема).

К акту осмотра, обследования земельного участка прилагаются:

1. обмер площади земельного участка;

2.фототаблица;

3. правоустанавливающие документы на земельный участок;

4. иные документы.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность, фамилия, инициалы должностного

лица, проводившего обследование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

земельного участка) (подпись, заверенная печатью)

Приложение № 1  
к акту планового  
(рейдового) обследования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа, осуществляющего плановые (рейдовые) осмотры, обследования)

Приложение к акту

планового (рейдового) обследования  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

ОБМЕР ПЛОЩАДИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_

Обмер площади земельного участка произвели:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), лица производившего обмер земельного участка)

в присутствии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя

юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина или его уполномоченного представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес земельного участка)

Согласно обмеру площадь земельного участка составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) кв. м.

(площадь земельного участка прописью)

Расчет площади \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Особые отметки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи лиц, производивших обмер:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии)

Присутствующий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии)

Приложение № 2  
к акту планового  
(рейдового) обследования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа, осуществляющего плановые (рейдовые) осмотры, обследования)

Приложение к акту

планового (рейдового) обследования  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

ФОТОТАБЛИЦА

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проверяемого объекта земельных отношений, адрес (местоположение), кадастровый номер (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(краткая характеристика фото, дата съемки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы должностного

лица, проводившего съемку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

земельного участка) (подпись, заверенная печатью)

Приложение № 4  
к порядку оформления  
заданий плановых (рейдовых) осмотров,  
и порядку оформления результатов  
плановых (рейдовых) осмотров,  
обследований объектов земельных отношений

Журнал

плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных

участков на территории Карповского сельского поселения

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, осмотр (обследование) земельного участка проводился | Адрес местоположения земельного участка | Кадастровый номер земельного участка (при наличии) | Площадь земельного участка в отношении которого проведено обследование и площадь земельного участка, на котором выявлено нарушение | Дата и номер акта обследования земельного участка | Статья КоАП РФ, предусматривающая административную ответственность | Дата и номер распоряжения о проведении внеплановой проверки |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |